

.....
miejsowość, data

Burmistrz Nowogardu

**ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM
W POSTĘPOWANIU ZWYKŁYM**

I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia:
.....
2. Godzina rozpoczęcia i przewidywany czas trwania zgromadzenia:
.....
3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:
.....
4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:
.....
.....
5. Przewidywana liczba uczestników:
.....
6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:
.....
.....
7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, które zaplanował organizator zgromadzenia:
.....
.....

II. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko organizatora będącego osobą fizyczną lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:
.....
2. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji:
.....
.....
3. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) organizatora lub osoby wnoszącej

zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:

.....
Adres do korespondencji:

.....
4. Telefon: adres e-mail:

III. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia:

.....
2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL

.....
3. Adres do korespondencji:

.....
4. Telefon: adres e-mail:

.....
podpis organizatora

Uwagi:

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. – Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym w postępowaniu zwykłym, przekazuje się pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub na adres poczty elektronicznej:

Urząd Miejski w Nowogardzie
Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich
e-mail: ewidencja@nowogard.pl
tel.: + 48 91 39 26 215

2. Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.
3. Nieuzupełnienie braków formalnych (tj. braku którejkolwiek ze wskazanych informacji) w terminie 6 dni przed datą zgromadzenia oznacza, że zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne.
4. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:
 - 1) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia,
 - 2) zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.
5. Nazwę i adres osoby prawnej lub innej organizacji należy podać, gdy zgromadzenie wnoszone jest w imieniu organizatora zgromadzenia. Nie zwalnia to z obowiązku podania wymaganych ustawowo danych osobowych organizatora zgromadzenia, wymienionych w formularzu.