

KARTA USŁUGI
URZĄD MIEJSKI W NOWOGARDZIE

PROCEDURA SSiO XXIII	Wpis do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych.
I. Opis usługi:	Wpis dotyczy wyłącznie żłobków i klubów, które mają być prowadzone przez podmioty prywatne bądź instytucje publiczne na terenie Gminy Nowogard. Burmistrz Nowogardu rejestruje żłobek w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych oraz wydaje stosowne zaświadczenie potwierdzające ten fakt.
II. Kto może załatwić sprawę:	Podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy w tym: 1. Jednostki samorządu terytorialnego oraz instytucje publiczne. 2. Osoby fizyczne. 3. Osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
III. Wymagane dokumenty:	1. Wniosek o wpis – w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (http://empatia.mpips.gov.pl/). 2. Decyzja Komendanta Państwowej Straży Pożarnej. 3. Decyzja Państwowego Inspektora Sanitarnego lub opinia Burmistrza w przypadku klubu dziecięcego. 4. Zaświadczenie o niekaralności (jeżeli podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy jest osobą fizyczną).
IV. Druki:	http://empatia.mpips.gov.pl/
V. Opłaty:	1. Opłata za wpis wynosi 1,00 zł. 2. Wpłaty dokonywać należy na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Nowogardzie - Bank PEKAO S.A. I/O Nowogard nr 61124038841111000042092470 za pośrednictwem Banków bądź Poczty. „Opłata za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych”
VI. Wydział prowadzący sprawę:	Szczegółowe informacje dotyczące zasad rejestracji oraz składania wniosków o wpis do Rejestru można uzyskać w Wydziale Spraw Społecznych i Obywatelskich, Plac Wolności 1, pok. 6, e-mail: ewidencja@nowogard.pl , tel. 91 39 26 205, 91 39 26 212, 91 39 26 213. Godziny pracy: poniedziałek – piątek – 7.30 – 15.30
VII. Złożenie wniosku elektronicznie:	Złożenie dokumentów następuje w postaci elektronicznej przy użyciu: 1. Profilu zaufanego poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej. 2. Podpisu elektronicznego (kwalifikowanego) wysłanych na adres elektronicznej skrzynki podawczej na właściwym formularzu (https://empatia.mpips.gov.pl/)
VIII. Termin załatwienia sprawy:	Wydanie zaświadczenia o wpisie do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów.
IX. Podstawa prawna:	1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 ze zm.). 2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jaki musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy

	<p>(Dz. U. z 2019 r., poz. 72).</p> <p>3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572).</p> <p>4. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 541 ze zm.).</p> <p>5. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.).</p> <p>6. Uchwała nr XIII/95/11 Rady Miejskiej w Nowogardzie z dnia 23 listopada 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopom. z dn. 23.12.2011 r. Nr 155 poz. 3253).</p>
X. Dodatkowe informacje:	<p>1. Do wniosku dołącza się oryginały dokumentów lub uwierzytelnione kopie. Dokumenty dołącza się w formie elektronicznej.</p> <p>2. W celu sprawdzenia zgodności danych Burmistrz Nowogardu może żądać dodatkowych dokumentów: odpisu z odpowiedniego rejestru, dokumentu potwierdzającego tożsamość lub dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy. Przedstawienie tych dokumentów nie jest wymagane, w przypadku gdy burmistrz może bezpłatnie uzyskać dostęp do danych wynikających z tych dokumentów, dane te są mu znane z urzędu lub możliwe do ustalenia na podstawie danych, którymi rozporządza.</p> <p>3. Jeżeli podmiot nie spełnia warunków wymaganych do utworzenia i prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego albo wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem, Burmistrz Nowogardu odmawia dokonania wpisu żłobka lub klubu dziecięcego do Rejestru w drodze decyzji administracyjnej.</p> <p>4. Rejestr żłobków i klubów dziecięcych publikowany jest na stronie https://empatia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swadczeniobiorcow/rodzina/d3/rejestr-zlobkow-i-klubow</p>
XI. Tryb odwoławczy:	<p>Od wydanej decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie składa się w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, pokój Nr 5 w godzinach pracy Urzędu.</p>
XII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:	<p>1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Nowogard reprezentowana przez Burmistrza Nowogardu, adres: Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, tel. 91 39 26 200, email: burmistrz@nowogard.pl</p> <p>2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: email: iod@nowogard.pl</p> <p>3. Dane osobowe przetwarzane są w celu organizacji opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych i dziennego opiekuna, na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.</p> <p>4. Dane osobowe przechowywane są przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym nastąpiło wykreślenie z Rejestru żłobków i klubów dziecięcych.</p> <p>5. Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.</p>

	<p>6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.</p> <p>7. Posiadają Państwo prawo do:</p> <p>1) dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,</p> <p>2) prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>
XIII. Data aktualizacji i osoba sporządzająca:	18.09.2024 r. Edyta Bartosik