**Regulamin udostępnianie powierzchni handlowej dla lokalnych przedsiębiorców pod sprzedaż wyrobów własnych, dekoracji Wielkanocnych i produktów rękodzieła w okresie przedświątecznym**

**1**

Celem udostępnianie powierzchni handlowej dla lokalnych przedsiębiorców pod sprzedaż wyrobów własnych, dekoracji Wielkanocnych i produktów rękodzieła w okresie przedświątecznym jest promocja wyrobów i przedmiotów użytkowych, artystycznych oraz potraw i produktów regionalnych. Prezentacja różnych form aktywności twórczej i artystycznej oraz propagowanie wśród odwiedzających nowych form rozwoju zainteresowań.

**Organizatorzy:**

Organizatorem jest Burmistrz Gminy i Miasta Nowogard

**Miejsce:** Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard

Termin: **od 22 marca 2021 roku do 6 kwietnia 2021 roku.**

**Grupa docelowa:** Twórcy ludowi i rzemieślnicy artystyczni, kupcy, warsztaty terapii zajęciowej i inni posiadający w swojej ofercie wyroby związane z kulturą ludową i rękodziełem, przedstawiciele restauratorów z powiatu Zachodniopomorskiego mających w ofercie potrawy oraz napoje regionalne, wytwórcy przedmiotów sztuki i dawnych wyrobów użytkowych lub innych podmiotów.

Preferowany asortyment: Rękodzieło, wyroby własne

**§ 1** Postanowienia ogólne

1. **udostępnianie powierzchni handlowej dla lokalnych przedsiębiorców pod sprzedaż wyrobów własnych, dekoracji Wielkanocnych i produktów rękodzieła w okresie przedświątecznym** jest formą wystawienniczo — handlową dla wytwórców regionalnych wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych, przedmiotów sztuki i innych wyrobów użytkowych.
2. „Karta Zgłoszenia Wystawcy" jest dokument na podstawie, którego Wystawca wyraża chęć sprzedaży swojego rękodzieła bądź wyorbów na stoisku handlowo — wystawienniczym. Karta dostępna jest na stronie <http://www.bip.nowogard.pl>

**§ 2. Zasady udziału**

1. Warunkiem udziału w Jarmarku, w charakterze Wystawcy jest dostarczenie (nadesłanie) wypełnionej „Karta Zgłoszenia Wystawcy" w jeden ze wskazanych niżej sposobów:
   1. korespondencyjnie na adres:

**Urząd Miejski w Nowogardzie**

**Plac Wolności 1**

**72-200 Nowogard**

(z dopiskiem na kopercie : „Udostępnienie przestrzeni handlowej dla lokalnych przedsiębiorców celem sprzedaży produktów w okresie przedświątecznym.”

* 1. e-mailem z dopiskiem w tytule „udostępnienie przestrzeni handlowej dla lokalnych przedsiębiorców” na adres: kkarcz@nowogard.pl

1. Kartę zgłoszenia należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 marca 2021 roku
2. Karta Zgłoszenia Wystawcy traktowana jest jako umowa pomiędzy Organizatorem, a Wystawcą.
3. Nadesłanie Karty Zgłoszenia Wystawcy nie jest równoznaczne z przyjęciem osoby zgłaszającej do uczestnictwa w udostępnieniu powierzchni handlowej.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.
5. Jeśli liczba zgłoszeń jest większa niż liczba miejsc, którymi dysponuje Organizator o udziale decyduje kolejność zgłoszeń i oryginalność rękodzielnictwa lub niepowtarzalność.
6. Organizator zastrzega sobie prawo przydziału miejsca i jego położenia wg własnego uznania. Liczba miejsc jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń.
7. Stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy, który zawarł umowę z Organizatorem.
8. Organizator udostępnia tylko i wyłącznie miejsce do ekspozycji. Miejsca przeznaczone do ustawienia własnych stoisk przez wystawców krzesła, stoliki, regały wystawowe, itp. Wystawcy zapewniają sobie we własnym zakresie.
9. Podczas udostępnienia przestrzeni handlowej może być prowadzona tylko sprzedaż asortymentu zgodnego z regulaminem.
10. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym w Karcie Zgłoszenia Wystawcy i zatwierdzony przez Organizatora.
11. Wystawca ma obowiązek obsługiwać stoisko w wyznaczonych przez Organizatora godzinach bez możliwości zamknięcia stosika przed ustaloną w Regulaminie godziną.
12. Wymagany jest estetyczny wygląd stoiska.

**§ 3.Płatność**

1. Organizator nie pobiera opłat za stoiska.

**§ 4. Zasady prowadzanie handlu**

3

1. **Udostępniona przestrzeń zlokalizowana** będzie na Placu Wolności w Nowogardzie.
2. Działalność handlowa odbywać się będzie w **dniach od 22 marca 2021 roku do 6 kwietnia 2021 roku**.

**§ 5. Transport i zaopatrzenie**

1. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy stanowiskach handlowych.
2. Godziny wjazdu pojazdów **na teren Placu muszą być bezwzględnie przestrzegane.**
3. **Parkowanie pojazdów może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych**
4. **Organizator nie zapewnia ochrony pojazdów znajdujących się na terenie Placu.**

**§ 6. Obowiązki i prawa Wystawców**

1. **Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i** na zewnątrz stoiska.
2. **Wystawca zobowiązany jest** do **przestrzegania przepisów p.poż,** sanitarnych, ochrony środowiska **i innych.**
3. **Odpowiedzialność prawną za eksponowane dzieła ponosi Wystawca.**
4. **Wystawcy zobowiązani są do nadzorowania swoich stanowisk.**
5. Wystawcy muszą przestrzegać wytycznych, ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z obowiązującym stanem epidemii.

**7. Ubezpieczenie**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów **.**
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu i innymi przyczynami losowymi.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za towary i urządzenia stoisk, nie chroni ich przed zniszczeniem i utratą. Wystawcy ubezpieczają się we własnym zakresie i na własny Koszt.

**§ 8.** Odwołanie uczestnictwa

1. Wystawca może odwalać swój udział w dowolnym terminie, jednakże odwołanie powinno być dostarczone do Organizatora na piśmie (poczta, faks).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu udostępniania przestrzeni handlowej lub jego odwołania.

**§ 9.** Promocja

1. Fotografowanie pojedynczych stoisk oraz poszczególnych wyrobów może się odbywać za zgodą Wystawcy stoisk. Zdjęcia wykonane przez Organizatora, wykorzystywane są przy akcjach promocyjnych i reklamowych.

**§ 10.** Postanowienia końcowe

1. Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z dobrowolnym przesłaniem formularza zgłoszeniowego, zawierającego dane osobowe — Organizator będzie gromadził dane Wystawców.
2. W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może usunąć Wystawcę, a tym samym rozwiązać umowę.
3. Likwidacja stoisk przed terminem wskazanym w karcie zgłoszenia jest zabroniona, chyba że Organizator rozwiązał umowę z Uczestnikiem.
4. Egzekwowania Regulaminu powierza się Wydziałowi Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Nowogardzie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian dni handlu.
6. Wszystkie odstępstwa od Regulaminu muszą być uzgodnione z Organizatorem i otrzymać jego pisemną zgodę.
7. Wszystkie spory, mogące wyniknąć z braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora wg prawa polskiego.